



Г Л А В А

Талдомского муниципального района Московской области

141900, г. Талдом, пл. К. Маркса, 12

тел. 8-(49620)-6-34-78; т/ф 8-(49620)-6-07-64
e-mail: taldom-rayon@mail.ru ИНН 5078001721

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2014 № 1144

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, в связи с замещением которых на гражданина налагаются ограничения, предусмотренные ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и пункта 4 Указа Президента РФ от 21.07.2010 N 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, в связи с замещением которых на гражданина налагаются ограничения при заключении им трудового договора после увольнения с муниципальной службы (приложение № 1).

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в Перечень, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции по муниципальному управлению этими организациями входили в должностные обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;

б) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном подпунктом "а" настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3. Утвердить форму уведомления муниципального служащего при увольнении с муниципальной службы (приложение № 2).

4. Считать утратившим силу постановление главы Талдомского муниципального района от 03.12.2010 № 4475.

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Талдомского муниципального района в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника управления делами Проккопыка П.И.

Глава Талдомского муниципального района



В.Ю. Юдин

Богомазова П.С.
в дело – 1, отдел кадров - 1
зам. главы, структурные подразделения

070442



Приложение № 1
к постановлению
Главы Талдомского
муниципального района
от 16.06 2014 г. № 1144



ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

- заместитель главы администрации Талдомского муниципального района;
- заместитель главы администрации – председатель Комитета по имуществу и земельным отношениям;
- заместитель главы администрации – начальник управления делами администрации;
- руководитель органа администрации Талдомского муниципального района (председатель комитета, начальник управления, начальник отдела, начальник сектора);
- пресс-секретарь главы Талдомского муниципального района;
- помощник главы Талдомского муниципального района;
- заместитель председателя комитета, заместитель начальника управления;
- начальник отдела, в составе комитета, управления.

Приложение № 2
к постановлению
главы Талдомского
муниципального района

от 16.06.2014 № 1144



УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) _____.

Уведомляем Вас о том, что в соответствии со статьей 12 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" Вы имеете право в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях только с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, если отдельные функции муниципального управления данными организациями входили в Ваши должностные обязанности на муниципальной службе.

Кроме того, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы при заключении трудовых договоров Вы обязаны сообщить представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы. В противном случае несоблюдение данного требования влечет прекращение трудового договора.

Работодатель при заключении трудового договора с Вами обязан в десятидневный срок сообщить о заключении такого договора работодателю по последнему месту службы. Неисполнение работодателем данной обязанности является правонарушением и влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С уведомлением ознакомлен(а) _____ / _____
(дата, подпись) (Ф.И.О.)