ГЛАВА
Талдомского городского округа Московской области

141900, г. Талдом, пл. К. Маркса, 12

тел. 8-(49620)-6-10-50; т/ф 8-(49620)-3-33-29,доб.223
e-mail: taldom-rayon@mail.ru ИНН 5078001721

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.03.2020г. № 528

Об утверждении Порядка ведения
муниципальной долговой книги
Талдомского городского округа

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения муниципальной долговой книги Талдомского городского округа.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Талдомского городского округа Московской области и разместить на официальном сайте Талдомского городского округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети « Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации Талдомского городского округа А.П.Плюту.

Глава Талдомского городского округа В.Ю.Юдин

исп. Плюта А.П.
тел.6-08-27
Разослано: Администрация -2, Финансовое управление-1.

Приложение
Утвержден
Постановлением главы
Талдомского городского округа
от 20.03.2020 г. N 528

Порядок
ведения муниципальной долговой книги
Талдомского городского округа

I.Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги Талдомского городского округа (далее - Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств и устанавливает объем информации, порядок ее внесения в Долговую книгу, а также порядок регистрации долговых обязательств и порядок хранения Долговой книги.

1. Долговая книга Талдомского городского округа содержит общую информацию о параметрах муниципальных долговых обязательств.

2. В Долговой книге внутреннего долга Талдомского городского округа регистрируются следующие виды долговых обязательств:

- муниципальные ценные бумаги Талдомского городского округа, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации;
- кредиты, привлеченные от имени Талдомского городского округа как заемщика от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;
- бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет округа из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации;
- муниципальные гарантии Талдомского городского округа в валюте Российской Федерации;
- иные долговые обязательства Талдомского городского округа в валюте Российской Федерации.

3. Долговая книга внутреннего долга Талдомского городского округа содержит сведения:

1) По муниципальным ценным бумагам Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации:

государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг;
вид ценной бумаги;
основание для осуществления эмиссии ценных бумаг;
объявленный (по номиналу) и фактически размещенный (доразмещенный) (по номиналу) объем выпуска (дополнительного выпуска);
номинальная стоимость одной ценной бумаги;
форма выпуска ценных бумаг;
даты размещения, доразмещения, выплаты купонного дохода, выкупа и погашения выпуска ценных бумаг;
ставка купонного дохода по ценной бумаге;
размер купонного дохода на соответствующую дату выплаты в расчете на одну ценную бумагу;
наименование генерального агента (агента) по обслуживанию выпуска ценных бумаг;
сведения о погашении (реструктуризации, выкупе) выпуска ценных бумаг;
сведения об уплате процентных платежей по ценным бумагам (произведены или не произведены);
иные сведения, раскрывающие условия обращения ценных бумаг.

2) По кредитам, привлеченным от имени Талдомского городского округа как заемщика от кредитных организаций в валюте Российской Федерации:

регистрационный номер;
наименование, номер и дата заключения договора или соглашения;
основание для заключения договора или соглашения;
наименование кредитора;
объем полученного кредита;
процентная ставка по кредиту;
даты получения кредита, выплаты процентных платежей, погашения кредита;
сведения о фактическом использовании кредита;
сведения о погашении кредита;
сведения о процентных платежах по кредиту (произведены или не произведены);
изменение условий договора или соглашения о предоставлении кредита;

иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о предоставлении кредита.

3) По бюджетным кредитам, полученным Талдомским городским округом от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации:

регистрационный номер;

основание для получения бюджетного кредита;

номер и дата договора или соглашения;

объем предоставленного бюджетного кредита;

сведения об органах, предоставивших бюджетный кредит;

даты получения и погашения бюджетного кредита;

сведения о погашении бюджетного кредита;

сведения о процентных платежах по бюджетному кредиту (произведены или не произведены);

изменение условий получения бюджетного кредита;

иные сведения, раскрывающие условия получения бюджетного кредита.

4) По муниципальным гарантиям Талдомского городского округа в валюте Российской Федерации:

регистрационный номер;

основание для предоставления муниципальной гарантии;

дата муниципальной гарантии;

наименование принципала;

наименование бенефициара;

предельная сумма муниципальной гарантии;

сумма фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией;

дата или момент вступления муниципальной гарантии в силу;

сроки муниципальной гарантии, предъявления требований по муниципальной гарантии, исполнения муниципальной гарантии;

сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по муниципальной гарантии, а также о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией;

наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

иные сведения, раскрывающие условия муниципальной гарантии.

5) По иным долговым обязательствам Талдомского городского округа в валюте Российской Федерации:

регистрационный номер обязательства;

основание для возникновения обязательства;

даты возникновения и погашения обязательства;

сведения о погашении обязательства;

иные сведения, раскрывающие условия исполнения обязательства

II. Порядок ведения Долговой книги

1. Ведение Долговой книги осуществляется финансовым управлением администрации Талдомского городского округа (далее – финансовое управление) в соответствии с настоящим Порядком.

2. Финансовое управление несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги.

3. Ответственные лица по ведению Долговой книги назначаются начальником Финансового Управления.

4. Реструктуризация долгового обязательства, послужившая основанием для прекращения долгового обязательства с заменой иным долговым обязательством, предусматривающим другие условия обслуживания и погашения, подлежит отражению в Долговой книге с отметкой о прекращении реструктурированного обязательства.

5. Учет операций в Долговой книге ведется в электронном виде и на бумажном носителе.

6. Информация о долговых обязательствах вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

7. Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей Финансовым управлением в Долговую книгу.

8. Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной.

9. Информация о долговых обязательствах Талдомского городского округа, содержащаяся в Долговой книге, подлежит передаче в Министерство экономики и финансов Московской области в соответствии с установленным им порядком.