



ГЛАВА

Талдомского городского округа Московской области

141900, Московская область, г. Талдом, пл. К. Маркса, д. 12
ИНН 5078001721 ОГРН 1025007830593

тел. 8-(49620)-6-36-32; тел. 8-(49620)-3-33-20
e-mail: taldom-rayon@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.03.2025 № 511

Г

Г

О подготовке к пожароопасному
периоду на территории Талдомского
городского округа Московской
области в 2025 году

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», Законом Московской области № 269/2005-ОЗ «О пожарной безопасности в Московской области», в целях подготовки к пожароопасному периоду и для обеспечения защиты населения и территории Талдомского городского округа Московской области от пожаров в 2025 году,

постановляю:

1. Установить начало и завершение пожароопасного периода на территории Талдомского городского округа Московской области с 01 апреля по 02 ноября 2025 года.

2. Утвердить:

2.1. План мероприятий по предупреждению и ликвидации пожаров на территории Талдомского городского округа Московской области в пожароопасный сезон 2025 года в соответствии с приложением №1 к настоящему постановлению.

2.2. Положение об оперативном штабе по предупреждению и ликвидации лесоторфяных пожаров на территории Талдомского городского округа Московской области в соответствии с приложением №2 к настоящему постановлению.

2.3. Состав оперативного штаба по предупреждению и ликвидации природных пожаров на территории Талдомского городского округа Московской области в соответствии с приложением №3 к настоящему постановлению.

3. Членам оперативного штаба по предупреждению и ликвидации лесоторфяных пожаров на территории Талдомского городского округа Московской области:

3.1. Уточнить ожидаемые зоны лесных и торфяных пожаров, наиболее пожароопасные участки на сельскохозяйственных территориях, подготовить перечень населённых пунктов, объектов экономики, объектов социальной защиты и систем жизнеобеспечения населения, попадающие в эти зоны;

Срок: до 1 апреля 2025г.

3.2. Организовать и провести проверку готовности сил и средств Талдомского муниципального звена Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к пожароопасному сезону 2025 года;

Срок: апрель 2025 г.

3.3. Провести собрания с участием руководителей предприятий, организаций, представителей лесного хозяйства, председателей садоводческих товариществ по вопросу подготовки к пожароопасному сезону.

Срок: до 03 апреля 2025 г.

4. Начальнику отдела ГО и ЧС администрации Талдомского городского округа (Шилину Д.А.):

4.1. Согласовать план предупреждения и ликвидации лесных и торфяных пожаров на территории Талдомского городского округа в 2025 году с Главным управлением МЧС России по Московской области

Срок: по отдельному графику

4.3. Провести показное пожарно- тактическое учение с силами и средствами Талдомского городского звена МОСЧС по теме: «Управление силами и средствами при ликвидации лесных и торфяных пожаров. Организация взаимодействия между структурными подразделениями различных ведомств в пожароопасный период»

Срок: апрель 2025 г.

4.4. Организовать противопожарную опашку населённых пунктов Талдомского городского округа, по границам которых необходимо создание (обновление) противопожарных полос;

Срок: весной и осенью 2025 г.

4.5. Совместно с МБУ «Энергия» (Сигаев А.К.) организовать работу по обустройству пирсов и мест забора воды пожарной техникой с открытых водоисточников, поддержание в надлежащем состоянии пожарных водоёмов, в рамках муниципальной программы;

Срок: до 28 ноября 2025 г.

4.6. Предусмотреть мероприятия по эвакуации местного населения из населенных пунктов, при угрозе жизни людей от лесных пожаров и сильного задымления.

Срок: до пожароопасного периода.

5. Отделу ГО и ЧС администрации Талдомского городского округа (Шилину Д.А.), совместно с руководителями МУП «Талдомсервис» (Никитин В.В.), МБУ «Энергия» (Сигаев А.К.), руководителям организаций, предприятий, учреждений Талдомского городского округа продолжить работу по приведению в надлежащее состояние источников пожаротушения в соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации.

Срок: постоянно

6. Заместителю главы Талдомского городского округа (Полканову А.Г.) совместно с Министерством по содержанию территорий и государственному жилищному надзору Московской области, осуществлять контроль за соблюдением технологических правил захоронения твёрдых бытовых отходов и соблюдением противопожарного режима на закрытых полигонах, не допускать образования несанкционированных свалок мусора, принять меры по очистке территорий от скопившегося мусора и ликвидации стихийных свалок;

Срок: постоянно

7. Руководителям территориальных отделений Талдомского городского округа, отделу ГО и ЧС администрации Талдомского городского округа (Шилин Д.А.), ОНД и ПР по Талдомскому округу ГУ МЧС России по Московской области (Татаринovu Н.В.) с привлечением общественных организаций:

7.1. Проводить разъяснительную работу среди населения по вопросам пожарной безопасности. Распространять среди населения памятки, листовки о действиях в случаях обнаружения пожаров с телефонами оперативных служб округа.

Срок: на весь пожароопасный сезон.

7.2. Совместно с информационным отделом администрации Талдомского городского округа принять меры по информированию населения через средства массовой информации о правилах поведения в лесах, недопустимости разведения костров в лесном фонде, нарушения правил пожарной безопасности в лесах, а также обеспечить размещение в жилом секторе и в местах с массовым пребыванием людей информационных материалов по профилактике пожаров.

Срок: на весь пожароопасный период.

8. Рекомендовать директору - лесничему Талдомского филиала ГАУ МО «Мособллес» (Полякову А.Н.), директору Дмитровского - Талдомского филиала ГАУ МО «Центрлесхоз» (Александрову А.В.):

8.1. Принять меры по противопожарному обустройству лесов во взаимодействии с сельскохозяйственными организациями Талдомского городского округа;

Срок: до пожароопасного периода.

8.2. Осуществлять контроль за выполнением правил пожарной безопасности в лесу организациями, ведущими заготовку леса;

Срок: постоянно

8.3. Контролировать проведение культурно-массовых мероприятий в лесных массивах;

Срок: постоянно

8.4. Своевременно информировать единую дежурно-диспетчерскую службу (МКУ «ЕДДС Талдом») Талдомского городского округа, ГУ №4 ГКУ МО «Мособлпожспас», об усилении пожарной опасности в лесах и возникновении лесных пожаров;

Срок: на весь пожароопасный период.

8.5. Дополнительно установить (восстановить) на съездах в лес шлабгаумы, аншлаги, предупредительные и запрещающие знаки.

Срок: на весь пожароопасный сезон.

9. Рекомендовать директору - лесничему Талдомского филиала ГАУ МО «Мособллес» (Полякову А.Н.) совместно с отделом ГО и ЧС администрации Талдомского городского округа, отделом надзорной деятельности по Талдомскому округу ГУ МЧС РФ по Московской области, отделом МВД России по Талдомскому округу определить маршруты патрулирования лесных массивов Талдомского городского округа в пожароопасный период 2025 года.

10. Рекомендовать начальнику ОНД и ПР по Талдомскому округу ГУ МЧС России по Московской области (Татаринову Н.В.)

10.1. Организовать проверки состояния источников наружного противопожарного водоснабжения в садоводческих товариществах, в соответствии с техническим регламентом о требованиях пожарной безопасности;

Срок: на весь пожароопасный сезон.

10.2. Совместно с отделом сельского хозяйства администрации Талдомского городского округа (Федотовой О.В.) взять под контроль готовность пожарных водоемов, пожарных канав и других открытых источников пожарного водоснабжения, находящихся на объектах агропромышленного комплекса, к использованию по назначению;

Срок: на весь пожароопасный сезон.

10.3. Совместно с отделом сельского хозяйства администрации Талдомского городского округа (Федотовой О.В.) взять под контроль вопросы обеспечения пожарной безопасности на объектах сельского хозяйства и обеспечить соблюдение законодательства в области пожарной безопасности.

Срок: на весь пожароопасный сезон.

11. Рекомендовать начальнику Московско-Савеловской дистанции пути Московской дирекции инфраструктуры (филиал ОАО «РЖД») (Жук С.В.), начальнику Дмитровского РУАД № 9 ГБУ МО «Мосавтодор» (Лаврентьевой А.С.):

11.1. Обеспечить выполнение противопожарных мероприятий на земельных участках полос отводов и отчуждения железнодорожных магистралей и автомобильных дорог. Запретить неконтролируемый отжиг сухой травы вдоль железнодорожных магистралей и автомобильных дорог;

Срок: на весь пожароопасный сезон.

11.2. Довести до специалистов рабочих бригад, проводящих работы на земельных участках полос отвода и отчуждения в лесных массивах и на торфяниках, меры противопожарной безопасности и порядок действия в случае возникновения пожара;

Срок: до 31 марта 2025 г.

11.3. Содержать полосы отвода вдоль железных и шоссейных дорог, очищенными от валежника, мусора, и других легковоспламеняющихся материалов;

Срок: постоянно.

11.4. Обеспечить патрулирование трасс ж/д и автодорог, для своевременного обнаружения и тушения лесных пожаров. Срок: на весь пожароопасный сезон.

11.5. Проложить в хвойных насаждениях по границам трасс ж/д и автодорог минерализованные противопожарные полосы;

Срок: по мере подсыхания почвы.

12. Рекомендовать начальнику ПАО Россети Московский регион Талдом (Лапину В.Л.), Начальнику Талдомского сетевого участка Сергиево-Посадского филиала АО «Мособлэнерго» (Фролову П.А.), сервисному инженеру Группы-клиентского сервиса Сервисного центра г. Дмитров, ПАО «Ростелеком» (Чугунову Д.А.), начальнику Талдомской РЭС филиала АО «Мособлгаз» филиала «Север» (Рыжову А.В.):

12.1. Обеспечить выполнение противопожарных мероприятий на земельных участках полос отводов и отчуждения, линий электропередачи, связи и газопроводов;

Срок: на весь пожароопасный сезон.

12.2. Своевременно доводить до специалистов рабочих бригад, проводящих работы на земельных участках полос отвода и отчуждения в лесных массивах и на торфяниках, меры противопожарной безопасности и порядок действия в случае возникновения пожара.

Срок: на весь пожароопасный сезон.

13. Рекомендовать начальнику отдела МВД России по Талдомскому округу (Емельянову В.В.):

13.1. Организовать проверки нежилых помещений и неэксплуатируемых зданий на предмет проживания в них лиц без определённого места жительства;

Срок до 01 апреля 2025г.

13.2. Оказывать помощь Талдомскому филиалу ГАУ МО «Мособллес», территориальным отделениям Талдомского городского округа по выявлению и пресечению нарушений гражданами и организациями Правил пожарной безопасности на полях и в лесах Талдомского городского округа привлечь, для этой работы участковых уполномоченных полиции, сотрудников патрульно-постовой службы и Госавтоинспекцией.

Срок: на весь пожароопасный сезон.

14. Начальнику отдела сельского хозяйства администрации Талдомского городского округа (Федотовой О.В.) проводить работу по стимулированию процесса вовлечения в сельскохозяйственный оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения, в том числе в части приоритизации вовлечений в оборот земель сельскохозяйственного назначения на территориях, подверженных рискам возникновения пожаров в рамках действующих мер поддержки, предусмотренных Государственной программой эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2021 № 731.

Срок: постоянно.

15. Рекомендовать руководителям сельхозпредприятий:

15.1. При проведении сезонных полевых работ и работах на объектах сельскохозяйственного производства строго соблюдать меры пожарной безопасности в соответствии с требованиями раздела X постановления Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» и рекомендаций Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

Срок: на весь пожароопасный сезон.

15.2. Организовать в период весенне-летнего пожароопасного сезона проведение профилактических мероприятий в целях очистки территорий сельхозугодий, прилегающих к лесу, от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов.

Срок: на весь пожароопасный сезон.

15.3. Обеспечить наличие минерализованных полос, пропашной техники, способной быстро создать полосы, препятствующие распространению огня, водовозной техники, а также емкостей, заполненных водой на случай тушения очага возгорания.

Срок: до пожароопасного периода.

15.4. Обеспечить проведение своевременного технического осмотра сельскохозяйственной техники в целях недопущения утечки горюче-смазочных материалов.

Срок: до 01 апреля 2025г., далее на весь пожароопасный сезон.

15.5. Создать резервы финансовых, материальных и медицинских ресурсов для оперативного реагирования на возникающие чрезвычайные ситуации, связанные с пожарами на объектах сельскохозяйственного назначения.

Срок: до пожароопасного периода.

15.6. Обеспечить создание и функционирование подразделений добровольной пожарной охраны.

Срок: до пожароопасного периода.

16. Начальнику отдела информационного обеспечения администрации Талдомского городского округа (Иванову М.И.),

16.1. Обеспечить трансляцию на пунктах уличного оповещения населения видеороликов по пожарной безопасности и предупреждению детской гибели на пожарах.

Срок: на весь пожароопасный сезон

16.2. Обеспечить доведение через средства массовой информации Правил пожарной безопасности, шире освещать и систематически публиковать материалы по предупреждению пожаров в быту, в лесах и на торфяниках.

Срок: на весь пожароопасный сезон.

17. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ МО «Дубненская больница» (Давронову И.В.):

17.1. Сформировать медицинские бригады по оказанию доврачебной квалифицированной и специализированной медицинской помощи населению;

Срок: до пожароопасного периода.

17.2. Спланировать запас коечного фонда для оказания экстренной медицинской помощи населению, пострадавшему от лесоторфяных пожаров;

Срок: до пожароопасного периода.

17.3. Создать в лечебных учреждениях неснижаемый запас медицинских препаратов в целях оказания помощи пострадавшим от лесоторфяных пожаров;

Срок: до пожароопасного периода.

17.4. Провести инструкторско-методическое занятие с персоналом по оказанию медицинской помощи населению, пострадавшему на пожарах;

Срок: до пожароопасного периода.

17.5. Организовать проведение в подведомственных учреждениях инструктажей по соблюдению требований пожарной безопасности и действиям персонала в случае возникновения пожара.

Срок: до пожароопасного периода.

18. Начальнику управления образования администрации Талдомского городского округа (Малышевой Н.А.):

18.1. Проверить противопожарное состояние и привести в соответствие с требованиями пожарной безопасности общеобразовательные учреждения Талдомского городского округа, укомплектовать их средствами пожаротушения

Срок: до 01 апреля 2025 г.

18.2. Организовать проведение занятий в учебных учреждениях округа. по вопросам изучения правил пожарной безопасности в быту, в лесах и на торфяниках.

Срок: до 30 апреля 2025 г.

19. Председателю комитета по культуре, физкультуре, спорту, туризму и работе с молодежью (Пасько А.В.), проверить противопожарное состояние и привести в соответствие с требованиями пожарной безопасности на объектах культуры и спорта Талдомского городского округа, укомплектовать их средствами пожаротушения

Срок: до 30 апреля 2025 г.

20. Председателю Комитета по управлению имуществом (Никитухину Н.Н.)

20.1. Усилить профилактическую работу с собственниками земельных участков в рамках муниципального земельного контроля

Срок: на весь пожароопасный сезон.

20.2. Обеспечить взаимодействие с территориальными органами Россельхознадзора и ОНД и ПР по Талдомскому городскому округу УНД и ПР ГУ МЧС России по Московской

области для решения вопросов по усилению муниципального контроля за землями сельскохозяйственного назначения по выполнению лицами, владеющих, пользующихся и (или) распоряжающихся данными земельными участками, мер пожарной безопасности, в том числе по проведению их опашки и недопущению палов сухой травы;

Срок: на весь пожароопасный сезон.

20.3. По результатам проверок муниципального земельного контроля, если земельные участки не используются по целевому назначению сверх установленного законодательством срока, инициировать изъятие таких участков из земель сельскохозяйственного назначения

Срок: постоянно

21. Директору МУП «Талдомсервис» (Никитин В.В.), МБУ УК «Управление МКД» (Курганов М.Н.):

21.1. Привести в готовность водоподающую технику, задействованную в ликвидации природных (ландшафтных) пожаров.

Срок: до пожароопасного периода.

21.2. Обеспечить укомплектованность добровольно пожарных команд, провести инструктаж личного состава.

Срок: до пожароопасного периода.

21.3. Содержать в постоянной готовности резерв техники и средства пожаротушения.

Срок: на весь пожароопасный сезон.

22. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на заместителя главы Талдомского городского округа Молчанова С.Ю.

Глава Талдомского городского округа

Ю.В. Крупенин.



25 MAR 2025.

КОПИЯ ВЕРНА
НАЧАЛЬНИК ОБЩЕГО ОТДЕЛА
ГРЕБЕНЬ О.Э.

Исп. А.П. Щербань
тел.6-08-07

Разослано: В дело-2, отдел ГО и ЧС -1, состав оперативного штаба – 30, филиал ОАО «РЖД Дмитровского РУАД № 9 ГБУ МО «Мосавтодор»-1, нач. управления образования- 1, председателю комитета по культуре, физкультуре, спорту, туризму и работе с молодежью-1, председателю Комитета по управлению имуществом-1

ПЛАН
мероприятий по предупреждению и ликвидации пожаров на территории Талдомского городского округа Московской области в пожароопасный сезон 2025 года

№ п.п.	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1	Заседание Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Талдомского городского округа по вопросу «Об итогах прохождения пожароопасного периода 2024 года и подготовке к пожароопасному периоду 2025 года на территории Талдомского городского округа»	Председатель, Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Талдомского городского округа. Секретарь Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Талдомского городского округа	апрель 2025 г.
2	Разработка планов противопожарных мероприятий по подготовке к пожароопасному периоду, предупреждению и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций в период возникновения природных пожаров на 2025 год.	Отдел ГО и ЧС, руководители предприятий и организаций	март 2025 г.
3	Расчет сил и средств Талдомского муниципального звена МОСЧС и организаций привлекаемых для ликвидации лесных и торфяных пожаров на территории Талдомского городского округа	Отдел ГО и ЧС администрации Талдомского городского округа	до 01 апреля 2025 г.
4	Проверка готовности противопожарных формирований, пожарной техники предприятий и организаций, привлекаемых к ликвидации лесных пожаров на территории Талдомского городского округа в 2025 году.	ОНД и ПР по Талдомскому городскому округу УНД и ПР ГУ МЧС России по Московской области	апрель 2025 г.
5	Организация контроля за соблюдением порядка выжигания сухой травянистой растительности (в т.ч. на землях сельхоз. назначения) исключающего возможность перехода огня на лесные массивы, торфяники и населенные пункты.	Отдел сельского хозяйства, ОНД и ПР по Талдомскому городскому округу УНД и ПР ГУ МЧС России по Московской области, отдел ГО и ЧС администрации Талдомского городского округа, Руководители территориальных	апрель – ноябрь 2025 года

		отделений администрации Талдомского городского округа	
6	Контроль соблюдения правил пожарной безопасности в лесах, проведение расследования всех случаях возникновения лесных пожаров.	Талдомский филиал ГАУ МО «Мособллес», ОМВД России по Талдомскому городскому округу	В течение пожароопасного периода
7	Разработка маршрутов и организация ежедневного патрулирования лесных массивов на территории Талдомского городского округа сотрудниками лесничеств.	Талдомский филиал ГАУ МО «Мособллес», отдел ГО и ЧС администрации Талдомского городского округа, руководители территориальных отделений администрации Талдомского городского округа,	До 01 апреля 2025 г.
8	Проведение с помощью местных средств массовой информации пропаганды «Правил пожарной безопасности в лесах Российской Федерации».	Отдел информационного обеспечения Талдомского городского округа, пресс-секретарь главы администрации Талдомского городского округа	В течение пожароопасного периода
9	Совещание с руководителями СНТ, старостами деревень по вопросу подготовки к пожароопасному периоду предупреждению и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций в период возникновения природных пожаров 2025 года.	ОНД и ПР по Талдомскому городскому округу УНД и ПР ГУ МЧС России по Московской области, отдел ГО и ЧС администрации Талдомского городского округа, руководители территориальных отделений администрации Талдомского городского округа	До 01 апреля 2025 г.
10	Уточнение ожидаемых зон лесных и торфяных пожаров, уточнение перечня населенных пунктов, объектов экономики и систем жизнеобеспечения населения, попадающих в эти зоны, прогнозирование возможной обстановки по каждому населенному пункту.	ОНД и ПР по Талдомскому городскому округу УНД и ПР ГУ МЧС России по Московской области, отдел ГО и ЧС администрации Талдомского городского округа	До 01 апреля 2025 г.
11	Проведение работ по противопожарному обустройству полос отвода вдоль автомобильных и железных дорог регионального и местного значения, населенных пунктов, сельскохозяйственных угодий и объектов экономики.	Дмитровский РУАД № 9 ГБУ МО «Мосавтодор», ОАО «РЖД», отдел ГО и ЧС администрации Талдомского городского округа, руководители территориальных отделений администрации Талдомского городского округа	до пожароопасного периода 2025 г.
12	Организация и проведение практических тренировок по отработке навыков применения первичных мер пожарной безопасности и эвакуации людей при пожаре с приглашением специалистов территориальных	ОНД и ПР по Талдомскому городскому округу УНД и ПР ГУ МЧС России по Московской области, отдел ГО и ЧС администрации Талдомского городского округа, Управление образования, руководители	апрель 2025 г.

	отделов МВД и МЧС	территориальных отделений администрации Талдомского городского округа	
13	Участие в проведении субботников по уборке бытового мусора в лесах Талдомского городского округа Московской области для обеспечения пожарной и санитарной безопасности лесов	Талдомский филиал ГАУ МО «Мособллес», Дмитровского-Талдомский филиала ГАУ МО «Центрлесхоз»	в течение пожароопасного периода

ПОЛОЖЕНИЕ

об оперативном штабе по предупреждению и ликвидации лесоторфяных пожаров на территории Талдомского городского округа Московской области

1. Общие положения

1.1. Оперативный штаб по ликвидации лесоторфяных пожаров на территории Талдомского городского округа (далее - ОШ) является руководящим органом, созданным для организации оперативной работы по ликвидации лесоторфяных пожаров на территории Талдомского городского округа и для координации деятельности органов местного самоуправления и организаций при возникновении лесоторфяных пожаров. ОШ является нештатным органом, создаваемым в соответствии с постановлением главы Талдомского городского округа Московской области.

1.2. ОШ руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Талдомского городского округа, а также настоящим Положением.

ОШ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления в сфере их полномочий, организациями и общественными объединениями, осуществляющими деятельность на территории Талдомского городского округа, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

1.3. Место нахождения ОШ: Московская область, г. Талдом пл. К. Маркса д. 12.

1.4. Для решения вопросов по отдельным направлениям деятельности начальник ОШ имеет право привлекать в установленном порядке к работе заместителей главы администрации, начальников управлений, отделов администрации, аварийно-спасательных служб и служб гражданской обороны Талдомского городского округа, а также организации и общественные объединения, осуществляющие деятельность на территории Талдомского городского округа, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

1.5. Сбор ОШ осуществляется по решению начальника ОШ.

1.6. Оповещение личного состава ОШ осуществляет оперативный дежурный МКУ Единой дежурно-диспетчерской службы «Талдом» Талдомского городского округа Московской области» (далее - ОД ЕДДС).

1.7. Время готовности ОШ:

в рабочее время - "Ч" + 0.45;

в нерабочее время - "Ч" + 2.00.

2. Задачи оперативного штаба

Главными задачами ОШ являются:

- общее руководство и координация действий сил и средств, привлечённых для тушения лесных и торфяных пожаров;
- планирование и организация работ по предупреждению, ликвидации лесоторфяных пожаров;
- сбор, обработка и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, связанных с лесоторфяными пожарами;
- координация в пределах своих полномочий управления органами, силами и средствами Талдомского городского звена Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - Талдомского городского

звена МОСЧС);

- подготовка предложений и вариантов решений главы Талдомского городского округа на создание группировки сил и средств для предупреждения и ликвидации лесоторфяных пожаров;

- взаимодействие с оперативным штабом Московской области и администрациями соседних городов (районов) Московской области по сбору и обобщению информации;

- подготовка необходимого справочного материала для доклада обстановки главе Талдомского городского округа, ведения рабочей карты;

- подготовка и представление донесений согласно табелю срочных донесений;

- организация взаимодействия по вопросам ликвидации чрезвычайных ситуаций, обусловленных лесоторфяными пожарами, с органами управления Главного управления МЧС России по Московской области, Талдомского пожарно-спасательного гарнизона, ТУ №4 ГКУ МО «Мособлпожспас», отдела надзорной деятельности и ПР по Талдомскому округу ГУ МЧС России по Московской области, ОМВД России по Талдомскому округу, Талдомского филиала ГАУ МО «Мособллес», Талдомского филиала ГАУ МО «Центрлесхоз»

- осуществление контроля (организация патрулирования) за состоянием обстановки с лесоторфяными пожарами на территории Талдомского городского округа;

- организация контроля за выполнением решений, принятых ОШ, а также требований нормативных правовых актов в области предупреждения и ликвидации лесоторфяных пожаров.

3. Функции оперативного штаба

ОШ в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

- ведет непрерывный контроль и учет данных обстановки с отображением на картах и отчетных документах;

- участвует в подготовке предложений по применению сил и средств Талдомского городского звена МОСЧС, Талдомского пожарно-спасательного гарнизона, ТУ №4 ГКУ МО «Мособлпожспас», ОМВД России по Талдомскому округу, Талдомского филиала ГАУ МО «Мособллес, Дмитровского - Талдомского филиала ГАУ МО «Центрлесхоз», проведении мероприятий, направленных на ликвидацию лесоторфяных пожаров на территории Талдомского городского округа;

- осуществляет координацию аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации лесоторфяных пожаров;

- участвует, в установленном порядке, в сборе, обработке, обмене и выдаче информации;

- готовит доклады о ходе работ по ликвидации лесоторфяных пожаров и представляет их в оперативный штаб Московской области;

- готовит обоснования необходимости привлечения дополнительных сил Московской области;

- готовит проекты распоряжений, постановлений администрации Талдомского городского округа;

- ведет учет данных обстановки, принятых решений, отданных распоряжений и полученных донесений в хронологической последовательности;

- организует обеспечение средств массовой информации достоверной и оперативной информацией о лесоторфяных пожарах и чрезвычайных ситуациях, обусловленных ими;

- обобщает опыт организации работ по ликвидации лесоторфяных пожаров.

4. Обязанности членов оперативного штаба

4.1. Начальник оперативного штаба

Отвечает за координацию и организацию работ по тушению лесоторфяных пожаров.

Начальник оперативного штаба обязан:

- 4.1.1. Рассматривать и утверждать план работы ОШ;
- 4.1.2. С наступлением пожароопасного периода регулярно (не реже одного раза в месяц) проводить заседание ОШ;
- 4.1.3. Организовывать и руководить работой ОШ;
- 4.1.4. При получении информации о возникновении лесоторфяного пожара организовать разведку для оценки обстановки (при проведении разведки ставить задачи по определению площади, пораженной огнем, что на этой площади горит, условия и пути распространения пожара, толщину слоя торфа и его однородность, наиболее опасные участки, а также наличие строений и угрозы для них);
- 4.1.5. В соответствии со сложившейся обстановкой корректировать действия подразделений, привлекаемых к тушению пожаров;
- 4.1.6. Принимать решение, ставить задачи подразделениям, организовать их взаимодействие и обеспечить выполнение задач;
- 4.1.7. Непрерывно следить за изменениями обстановки на пожаре и принимать по ним соответствующие решения;
- 4.1.8. При необходимости вызвать дополнительные силы и средства и организовать их встречу;
- 4.1.9. Поддерживать связь с областным штабом пожаротушения, периодически сообщать о принятых мерах, решениях и об обстановке на пожаре;

4.2. Заместитель начальника оперативного штаба

4.2.1. Отвечает за исполнение решений ОШ, в отсутствие начальника ОШ возглавляет штаб и несет ответственность за его работу.

4.2.2. Координирует расстановку сил и средств на пожаре.

4.2.3. Изучает обстановку на пожаре, организует непрерывную разведку и получает данные от начальников боевых участков.

4.2.4. Обеспечивает создание резерва сил и средств (не менее 25%).

4.2.5. Вносит предложения о привлечении дополнительных сил и средств и обеспечивает передачу распоряжений начальника ОШ руководителям подразделений, предприятий и организаций.

4.2.6. Намечает границы, в пределах которых необходимо проводить работы по прекращению распространения огня;

4.2.7. Определяет необходимое количество сил и средств, способы и приемы действий по тушению пожара;

4.2.8. Докладывает начальнику ОШ результаты разведки и получаемые сообщения об обстановке и ходе тушения пожара.

4.2.9. В случаях, не терпящих отлагательства, самостоятельно принимает решения и осуществляет их, с последующим докладом начальнику ОШ.

4.2.10. Обеспечивает контроль за исполнением приказаний начальника ОШ.

4.2.11. Определить наличие видов водоисточников, их емкость, возможность использования для тушения пожара.

4.2.12. Вызывает при необходимости специальные службы Талдомского городского округа и организует взаимодействие с ними.

4.3. Заместитель начальника оперативного штаба (Начальник 38 ПСО ФПС ГПС
ГУ МЧС России по Московской области)

4.3.1. Принимает участие в составлении плана работы ОШ по борьбе с пожарами и контролирует их выполнение.

4.3.2. При тушении пожара руководствуется обязанностями руководителя тушения пожара.

4.3.3. Вырабатывает предложения по осуществлению маневрирования и быстрой перегруппировки сил и средств, обеспечивающих ликвидацию пожара.

4.3.4. Оказывает помощь руководителям тушения пожара на местах.

4.4. Заместитель начальника оперативного штаба
(Талдомский филиал ГАУ МО «Мособллес»)

4.4.1. Осуществляет контроль за противопожарным состоянием в лесах.

4.4.2. Организует патрулирование на территории лесного хозяйства.

4.4.3. Руководит тушением пожаров на территории лесного хозяйства.

4.4.4. Обеспечивает передачу своевременной точной информации о возникших очагах пожаров в ОШ по борьбе с лесоторфяными пожарами.

4.4.5. Вносит предложения в ОШ о введении на территории Талдомского городского округа чрезвычайной ситуации, привлечении дополнительных сил и средств.

4.4.6. Ведет учет наличия и состояния пожарной, землеройной техники и приданных противопожарных формирований для тушения пожаров на территории лесного хозяйства.

4.5. Член оперативного штаба
(начальник отдела МВД России по Талдомскому округу)

4.5.1. С началом пожароопасного периода организует патрулирование в местах массового пребывания людей, на дорогах в границах лесных массивов и работу по профилактике запрета въезда в лес и разведения костров.

4.5.2. Выполняет решения ОШ в вопросах, касающихся спасательной службы охраны общественного порядка Талдомского городского округа.

4.6. Член оперативного штаба (начальник отдела ГО и ЧС)

4.6.1. Ведет оперативную документацию ОШ.

4.6.2. Поддерживает телефонную связь с руководителями организаций, привлекаемых к тушению лесных и торфяных пожаров.

4.6.3. Докладывает начальнику ОШ результаты разведки и получаемые сообщения об обстановке и ходе тушения пожара.

4.6.4. Вносит предложения о привлечении дополнительных сил и средств и обеспечивает передачу распоряжений начальника ОШ руководителям подразделений, предприятий и организаций, принимающих участие в тушении лесоторфяных пожаров.

4.7. Член оперативного штаба (в части касающейся)

4.7.1. Подчиняется начальнику ОШ.

4.7.2. Осуществляет контроль за противопожарным состоянием на территории Талдомского городского округа.

4.7.3. Вносит на рассмотрение ОШ предложения об улучшении пожарной безопасности на территории Талдомского городского округа.

4.7.4. Вносит предложения в ОШ о привлечении дополнительных сил и средств для тушения пожара.

4.7.5. Осуществляет учет наличия и состояния пожарной, землеройной техники

приданных противопожарных формирований для тушения пожаров на территории Талдомского городского округа.

4.7.6. Организует размещение и питание личного состава формирований, участвующих в ликвидации пожаров на территории Талдомского городского округа.

5. Права оперативного штаба

ОШ в пределах своей компетенции имеет право:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления и организаций материалы и информацию, необходимые для осуществления своей деятельности.

5.2. Заслушивать на своих заседаниях должностных лиц органов местного самоуправления и организаций.

5.3. Привлекать представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций (по согласованию) для участия в своей работе.

5.4. Проводить заседания ОШ, принимать решения, оформляемые в виде протоколов.

5.5. Вести переписку по всем вопросам, входящим в компетенцию ОШ.

6. Состав оперативного штаба

6.1. Состав ОШ утверждается постановлением главы Талдомского городского округа.

6.2. Членами ОШ могут являться должностные лица территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и представители организаций по согласованию.

7. Организация работы оперативного штаба

7.1. Заседания ОШ проводятся по мере необходимости.

7.2. Решение о проведении заседания ОШ принимает начальник ОШ или лицо, его замещающее. В случае необходимости могут проводиться выездные заседания ОШ.

7.3. Заседания ОШ проводит начальник ОШ или по его поручению один из заместителей.

7.4. Заседание ОШ считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

7.5. Члены ОШ принимают участие в его заседаниях лично. В случае отсутствия члена ОШ на заседании вместо него может присутствовать лицо, временно исполняющее его должностные обязанности.

7.6. Результаты заседаний ОШ оформляются протоколами заседаний ОШ, которые подписываются начальником ОШ или его заместителем, председательствующим на заседаниях.

**СОСТАВ
оперативного штаба по ликвидации лесоторфяных пожаров**

1	Крупенин Ю.В.	Начальник оперативного штаба - глава Талдомского городского округа
Заместители начальника оперативного штаба		
1.	Молчанов С.Ю.	Заместитель главы Талдомского городского округа
2.	Лесковский О.В.	Начальник 38 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Московской области
3.	Поляков А.Н.	Директор - лесничий Талдомского филиала ГАУ МО «Мособллес»
Члены оперативного штаба:		
1.	Барютин В.Ю.	Заместитель главы Талдомского городского округа
2.	Марусева Е.В.	Заместитель главы Талдомского городского округа
3.	Воробьев Ю.Н.	Заместитель главы Талдомского городского округа
4.	Полканов А.Г.	Заместитель главы Талдомского городского округа
5.	Емельянов В.В.	Начальник отдела ОМВД России по Талдомскому городскому округу
6.	Татаринов Н.В.	Начальник ОНД и ПР по Талдомскому округу УНД и ПР ГУ МЧС России по Московской области
7.	Бабенко А.А.	Начальнику ТУ № 4 ГКУ МО «Мособлпожспас»
8.	Рыжов А.В.	Начальник Талдомской РЭС филиала АО «Мособлгаз» филиала «Север»
9.	Лапин В.Л.	Начальник ПАО Россети Московский регион Талдом
10.	Фролов П.А.	Начальник Талдомского сетевого участка Сергиево – Посадского филиала АО «Мособлэнерго»
11.	Ярыгин И.В.	Начальник Дмитровского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Московской области
12.	Давронов И.В.	Главный врач ГБУЗ МО "Дубненская больница"
13.	Александров А. В.	Директор Дмитровского-Талдомского филиала ГАУ МО «Центрлесхоз»
14.	Сигаев А.К.	Директор МБУ «Энергия»
15.	Курганов М.Н.	Директор МБУ УК «Управление МКД»
16.	Никитин В.В.	МУП «Талдомсервис»
17.	Плюта Л.В.	Директор МКУ «ЕДДС Талдом»
18.	Никитухин Н.Н.	Председатель комитета по управлению имуществом Талдомского городского округа
19.	Шилин Д.А.	Начальник отдела ГО и ЧС администрации Талдомского городского округа
20.	Федотова О.В.	Начальник отдела сельского хозяйства администрации Талдомского городского округа
21.	Кузьмина И.В.	Начальник отдела по потребительскому рынку комитета экономики администрации Талдомского городского округа
22.	Иванов М.И.	Начальник отдела информационного обеспечения администрации Талдомского муниципального района
23.	Дядькин А.Н.	Руководитель территориального отделения Северный
24.	Балаев Р.В.	Руководитель территориального отделения Запрудня
25.	Баранова В.В.	Руководитель территориального отделения Темповое
26.	Тодирец Г.К.	Руководитель территориального отделения Квашенковское
27.	Романов Н.А.	Руководитель территориального отделения Гуслевское
28.	Горькова Е.В.	Руководитель территориального отделения Вербилки
29.	Щербань А.П.	Главный эксперт отдела ГО и ЧС администрации Талдомского городского округа
30.	Хлебников А.А.	Главный эксперт отдела ГО и ЧС администрации Талдомского городского округа